

نمونه صورتجلسه افزایش سرمایه در شرکت های با مسئولیت محدود (تضامنی ، نسبی)

بسمه تعالی

نام شرکت شماره ثبت و شناسه ملی سرمایه ثبت شده
ریال در تاریخ ساعت مجمع عمومی فوق العاده شرکت با حضور کلیه شرکاء / اکثریت شرکاء در محل شرکت تشکیل و نسبت به افزایش سرمایه اتخاذ تصمیم شد.

نام شرکاء میزان سهم الشرکه

- 1- خانم / آقای دارای ریال سهم الشرکه
- 2- خانم / آقای دارای ریال سهم الشرکه
- 3- خانم / آقای دارای ریال سهم الشرکه
- 4- خانم / آقای دارای ریال سهم الشرکه

پس از بحث و تبادل نظر در خصوص وضعیت مالی شرکت

خانم / آقای به شماره ملی با پرداخت ریال به صندوق شرکت سهم الشرکه خود را به میزان ریال افزایش داد.

خانم / آقای به شماره ملی با پرداخت ریال به صندوق شرکت سهم الشرکه خود را به میزان ریال افزایش داد.

خانم / آقای به شماره ملی با پرداخت ریال به صندوق شرکت سهم الشرکه خود را به میزان ریال افزایش داد.

خانم / آقای به شماره ملی با پرداخت ریال به صندوق شرکت سهم الشرکه خود را به میزان ریال افزایش داد.

در نتیجه سرمایه شرکت از مبلغ به ریال افزایش و ماده اساسنامه بنحو مذکور اصلاح می گردد.

مدیر عامل اقرار به دریافت مبلغ افزایش سرمایه نمود.

به خانم / آقای احدی از شرکاء یا وکیل رسمی شرکت وکالت داده شد که ضمن حضور در اداره ثبت شرکتها نسبت به ثبت صورتجلسه و پرداخت حق الثبت و امضاء ذیل دفاتر ثبت اقدام نماید.

- خانم / آقای امضاء
- خانم / آقای امضاء
- خانم / آقای امضاء
- خانم / آقای امضاء

تذکرات:

- 1- کلیه صورتجلسات می بایست روی سربرگ شخصیت حقوقی مربوطه پس از امضاء اشخاص ذی سمت و با مهر آن شخصیت حقوقی تهیه و ارسال گردد.
- 2- در صورتیکه آورده بعضی از شرکاء غیر نقدی باشد طی صورتجلسه آن آورده ارزیابی شده و قیمت توافقی ذکر و به امضاء کلیه شرکاء برسد و جزء اسناد شرکت ضبط گردد.
- 3- در صورتیکه جلسه با اکثریت شرکاء تشکیل شده باشد رعایت دعوت شرکت وفق اساسنامه شرکت یا قانون تجارت با ارائه مستندات ضروری است.
- 4- شرکاء اصالتاً یا وکالتاً یا ولایتاً نام خود را همراه با ذکر سمت و میزان سهم الشرکه در صورتجلسه نوشته و امضاء نمایند و در صورتی که وکالتاً امضاء می نمایند ارائه وکالت نامه رسمی (اصل رونوشت برابر اصل شده) الزامی است.
- 5- در صورتیکه تعداد شرکاء از 12 نفر بیشتر باشد انتخاب هیأت نظار مرکب از سه نفر از شرکاء الزامی و در ابتدا صورتجلسه نام اعضای هیأت نظار نوشته شود در ذیل صورتجلسه امضاء نمایند.
- 6- تمام شرکاء ذیل صفحات صورتجلسه را امضاء نمایند.
- 7- صورتجلسه در سه نسخه تهیه و تمام آنها امضاء و یک نسخه از آن ظرف مدت سه روز پس از پذیرش نهایی در سامانه از طریق پست به اداره ثبت شرکتها ارسال و سپس بارکدپستی در سیستم درج گردد.
- 8- کلیه اقدامات پذیرش صورتجلسات از طریق سامانه اینترنتی به آدرس <http://irsherkat.ssaa.ir> صورت می گیرد.
- 9- جهت دسترسی به کلیه اطلاعیه ها و بخشنامه ها و آخرین راهنمایی های مربوط به چگونگی پذیرش و ثبت درخواست تاسیس و تغییرات اینترنتی علاوه بر مراجعه به راهنمای سایت فوق می توان از پایگاه اطلاع رسانی ثبت شرکتها به آدرس <http://sherkat.ssaa.ir> نیز جهت بهره برداری لازم استفاده نمود.